

SERVIZIO TELEMONEY (0825/1886628 – 392/3470302 – 392/3470893)

La soluzione automatizzata prevede la prenotazione automatica del pasto per i bambini iscritti al servizio, per cui il genitore è tenuto a segnalare, **dalle ore 18:00 del giorno precedente alle ore 09:00 del giorno corrente**, l'eventuale disdetta della prenotazione.

Le disdette pervenute oltre detti orari non saranno prese in carico ed al genitore sarà addebitato il relativo costo in quanto il gestore della mensa erogherà normalmente il pasto.

La disdetta della prenotazione può aver luogo in 2 modalità:

a) **Telefonata NO-COST**

Il genitore può chiamare, da uno dei propri numeri di telefono indicati al momento dell'iscrizione, il Centro Servizi **TELEMONEY** ai numeri :

1° Figlio	089.842.392.1
2° Figlio	089.842.392.2
3° Figlio	089.842.392.3
...	...

Il sistema **TELEMONEY** riconosce il numero chiamante ed il figlio per il quale viene effettuata la segnalazione, chiude la chiamata in modo che non produca costi telefonici per il genitore ed automaticamente registra la disdetta della prenotazione.

b) **Accesso via WEB**

Il genitore, accedendo al portale WWW.TELEMONEY.IT, direttamente da qualsiasi browser o attraverso l'apposita APP, con la propria Login e Password, può disdire la prenotazione automatica del pasto per il/i figlio/i, eventualmente anche per più giorni.

Con le stesse modalità, il genitore può richiedere la variazione di Menu' per il figlio da **PASTO NORMALE** a **PASTO BIANCO**, **sempre dalle ore 18:00 del giorno precedente alle ore 09:00 del giorno corrente**.

Le variazioni pervenute oltre detti orari non saranno prese in carico.

La variazione della prenotazione può aver luogo in 2 modalità:

a) **Telefonata NO-COST**

Il genitore può chiamare, da uno dei propri numeri di telefono indicati al momento dell'iscrizione, il Centro Servizi **TELEMONEY** ai numeri :

1° Figlio	089.842.393.1
2° Figlio	089.842.393.2
3° Figlio	089.842.393.3
...	...

Il sistema **TELEMONEY** riconosce il numero chiamante ed il figlio per il quale viene effettuata la segnalazione, chiude la chiamata in modo che non produca costi telefonici per il genitore ed automaticamente registra la variazione di prenotazione di pasto.

b) **Accesso via WEB**

Il genitore, accedendo sul portale WWW.TELEMONEY.IT, direttamente da qualsiasi browser o attraverso l'apposita APP, con la propria Login e Password, può modificare la prenotazione del tipo di pasto per il/i figlio/i, eventualmente anche per più giorni.

Il genitore, accedendo al portale WWW.TELEMONEY.IT, può controllare in qualsiasi momento i pasti effettivamente consumati dal/i proprio/i figlio/i, il costo relativo scalato dall'importo prepagato con i versamenti effettuati ed il credito residuo.

Note Operative per accesso via Web

- 1) accedendo sul portale di **TELEMONEY**, www.telemoney.it :



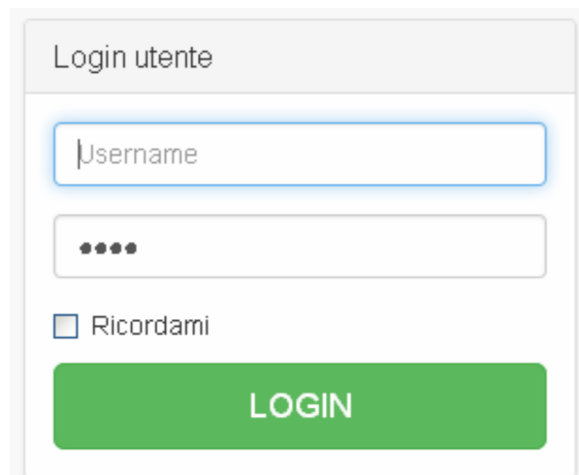
Benvenuto nel Portale Cittadini

Se sei in possesso di username e password puoi accedere direttamente al portale:

[Accedi](#)

[Hai dimenticato la password?](#)

Premendo il pulsante [Accedi](#) è possibile inserire le proprie credenziali di accesso (Login e Password):



Login utente

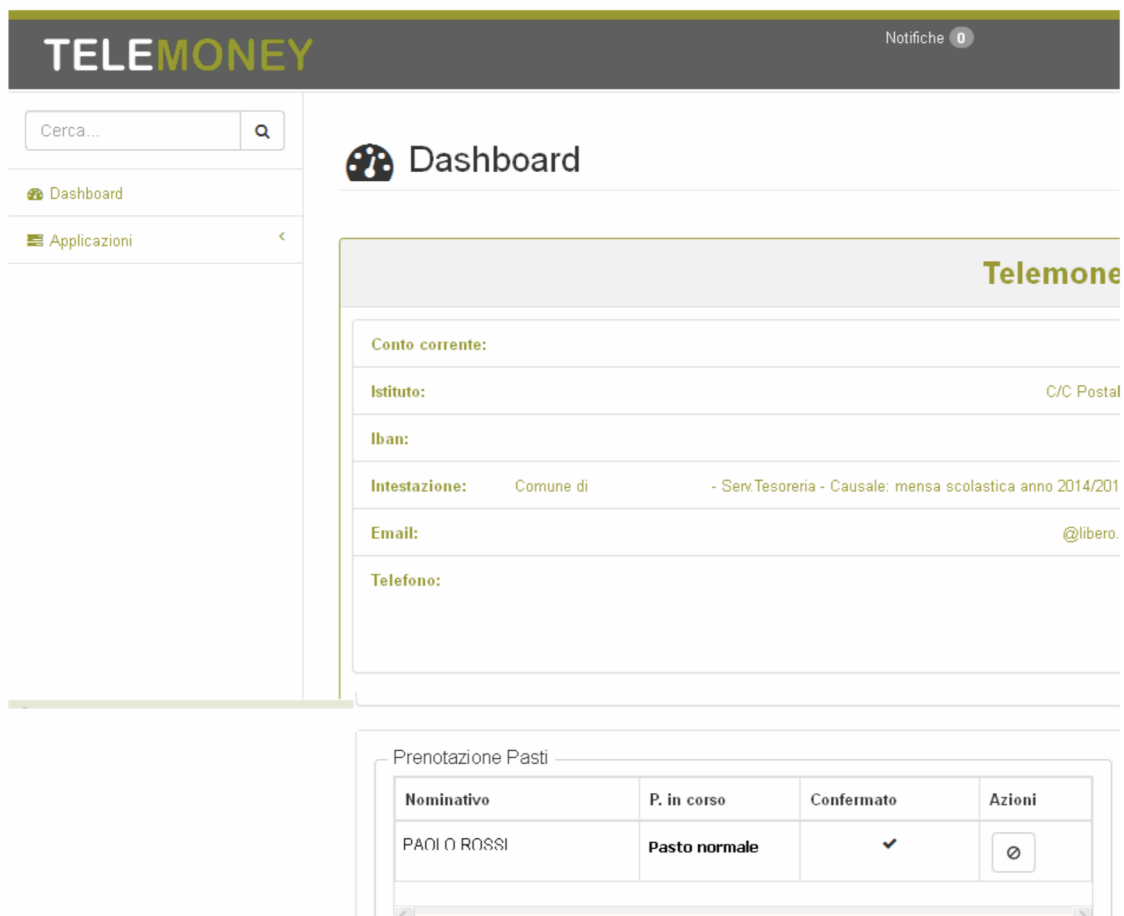
Username

••••

Ricordami

[LOGIN](#)

Se le credenziali sono corrette, compare la maschera :




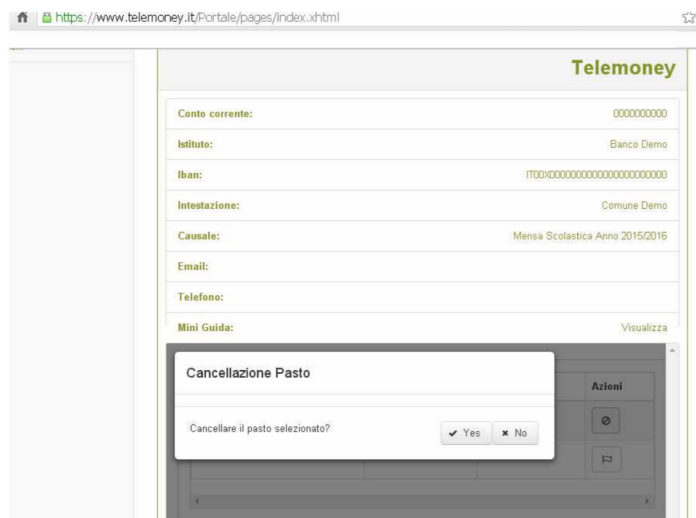
The screenshot shows the Telemoney dashboard. At the top, there is a search bar and a notification icon. The main content area is titled "Dashboard" and contains a section for "Conto corrente:" with the following details:

- Istituto: C/C Postal
- Iban:
- Intestazione: Comune di - Serv.Tesoreria - Causale: mensa scolastica anno 2014/201
- Email: @libero.
- Telefono:

Below this is a section for "Prenotazione Pasti" with a table:

Nominativo	P. in corso	Confermato	Azioni
PAOI O ROSSI	Pasto normale	✓	<input type="button" value="✕"/>

Premendo il tasto  è possibile cancellare il pasto e compare la finestra:

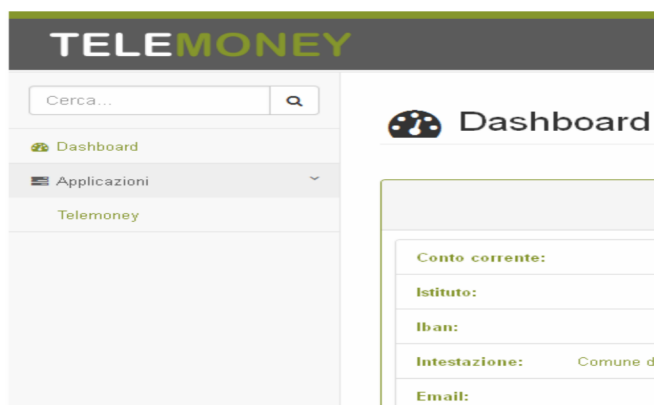


The screenshot shows the Telemoney dashboard with a modal dialog box titled "Cancellazione Pasto". The dialog asks "Cancellare il pasto selezionato?" and has "Yes" and "No" buttons. The background shows the account details and the meal reservation table from the previous screenshot.

A questo punto non resta che confermare la cancellazione.

Con la stessa modalità operativa l'utente in qualsiasi momento può controllare direttamente le prenotazioni e le ricariche effettuate e verificare la correttezza del credito residuo di spesa disponibile.

Selezionando l'applicazione **Telemoney**:



Compare la maschera:

Gestione Componenti Famiglia

Dati Capo Famiglia

Nominativo Referente * : ROSSI PAOLO	Codice Fiscale * : RSSPLL54D06A508V	
Comune * : QUIOLA	Provincia * : NA	Email * : rossip
Indirizzo * : VIA DIQUA	Cap * : 88888	Recapito Telefonico : 08080808
Cellulare principale * : 3434343434	Secondo Cellulare : 3636363636	Codice Servizi :
Credito : € 3,66	Nominativo Delegato :	

[Email](#)

Elenco Figli

Nominativo	Scuola e classe	Categoria e Fascia Pasto	Attivo	Validato	Confermato	P. in corso	Azioni
ROSSI PABLITA	2 Istituto Sez. B	Normale - 3 Fascia Intera (7001 -10.633) Primaria	✓	✓	✓		

[Ticket](#) [Ricariche](#) [Pacchetto SMS](#)


in cui è possibile rilevare il credito residuo disponibile (nell'esempio 3,66 euro).

All'approssimarsi dell'esaurimento di quest'ultimo, l'utente riceverà in automatico una segnalazione attraverso un' e-mail e una notifica APP, o se attivo il servizio, un SMS in modo da poter provvedere in tempo ad effettuare un nuovo versamento di ricarica del credito.

Il sistema non consente di usufruire del servizio se l'utente non dispone di un credito di spesa. Pertanto è cura dell'utente provvedere ad effettuare le ricariche in tempo utile per evitare la mancata erogazione del servizio.

Per controllare i pasti consumati e le ricariche effettuate, è sufficiente selezionare i pulsanti 

e .

Premendo il tasto  compare la maschera che evidenzia in ordine cronologico tutti i versamenti effettuati con bollettino e/o , se previsto, con carta di credito:



Gestione Ricariche


Ricariche effettuate

Mostra elementi per pagina Cerca:

Data	Tipo	Valore	Estremi	Causale	Confermata
18/03/2013	Bollettino	€ 20,00	Test	Ricarica bollettino conto mensa	✓
05/11/2012	Rimborso	-€ 10,00	Test di detrazione	Ricarica bollettino conto mensa	✓
26/10/2012	Bollettino	€ 10,00	Test	Ricarica bollettino conto mensa	✓
18/10/2012	Bollettino	€ 10,00	Test	Ricarica bollettino conto mensa	✓
04/10/2012	Bollettino	€ 10,00	Test	Ricarica bollettino conto mensa	✓

Mostra da 1 a 5 di 5 elementi Indietro **1** Avanti

Premendo il tasto  è possibile effettuare un pagamento on-line, utilizzando la propria carta di credito:

Importo ricarica


Importo *:

Tipo Pagamento ():**

Importo Transazione:
 €






Intestatario *:

(**) Per il pagamento con carta di credito è necessario che sulla stessa sia abilitata l'opzione 3D Secure. Per informazioni clicca [qui](#)

Premendo il tasto  compare la finestra che in modalità protetta consente di effettuare la transazione:

Valuta	EUR
Importo	11,80

Inserimento dettagli della carta


Nome e Cognome come riportato sulla carta

Numero carta

Data scadenza

Mese

Anno

 Codice di sicurezza

Completata la transazione, compare la maschera di riepilogo delle ricariche effettuate, nella quale compare anche l'ultima confermata ed eseguita in quel momento:

Gestione Ricariche

Ricariche effettuate

Mostra elementi per pagina Cerca:

Ricariche						
Data	Tipo	Valore	Estremi	Causale	Confermata	
29/10/2014	Carta di Credito	€ 10,00	56e3e296-4b8a-468f-b0c2-7a46b0fcc087	ID Ordine: 19564 - Transaction ID: 3063416630222629	✓	
18/03/2013	Bollettino	€ 20,00	Test	Ricarica bollettino conto mensa	✓	
05/11/2012	Rimborso	-€ 10,00	Test di detrazione	Ricarica bollettino conto mensa	✓	
26/10/2012	Bollettino	€ 10,00	Test	Ricarica bollettino conto mensa	✓	
18/10/2012	Bollettino	€ 10,00	Test	Ricarica bollettino conto mensa	✓	
04/10/2012	Bollettino	€ 10,00	Test	Ricarica bollettino conto mensa	✓	

Mostra da 1 a 6 di 6 elementi Indietro **1** Avanti

A fronte del pagamento effettuato, in automatico e contemporaneamente viene aggiornato il credito di spesa disponibile :

Gestione Componenti Famiglia

Dati Capo Famiglia

Nominativo Referente *: **Codice Fiscale ***:

Comune *: **Provincia ***: **Email ***:

Indirizzo *: **Cap ***: **Recapito Telefonico ***:

Cellulare principale *: **Secondo Cellulare ***: **Codice Servizi ***:

Credito *: **Nominativo Delegato ***:

Elenco Figli

--	--	--	--	--	--	--	--