



COMUNE DI ROCCAPIEMONTE

Provincia di Salerno

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE EVENTI DI CARATTERE CULTURALE 2023/2024

Premesso atto e richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 120 del 15/11/2023 mediante la quale questa Amministrazione ha disposto che sulla base dell'esperienza maturata negli anni passati ed in continuità con le iniziative consolidate sul territorio intende attuare per il biennio 2023 / 2024 n. 5 eventi culturali (ovvero presentazione di libri; dibattiti con autori di libri / testi; letture e analisi di libri con gli alunni delle scuole del territorio) avvalendosi della collaborazione di una associazione del territorio e concedendo alla stessa contributo un economico - da rendicontare - pari ad € 2000.00 precisando che tale associazione dovrà garantire l'intera attuazione / gestione / organizzazione dei 5 eventi di carattere culturale e nello specifico dovrà:

- garantire:
 - gestione dell'evento
 - organizzazione dell'evento
 - pubblicizzazione dell'evento
 - assicurazione ai partecipanti e agli addetti ai lavori
 - fornitura di eventuali strutture, palchi, service audio/video, mezzi, materiali ed ogni altra attrezzatura/strumentazione utile alla realizzazione dell'evento;
 - ottenere in via preventiva le necessarie autorizzazioni amministrative, fiscali, ed assicurative (a titolo esemplificativo: richiesta / autorizzazione di spettacoli temporanei; presentazione di eventuali SCIA; ottenimento autorizzazioni tecniche ivi compreso parere tecnico della commissione comunale di vigilanza; autorizzazione all'uso di locali – strutture comunali ecc.);
 - garantire il rispetto delle normative circa la sicurezza con particolare riferimento alla Safety and Security garantendo altresì la relativa predisposizione, presentazione, approvazione nonché i relativi adempimenti (anche gestionali ed economici) ad esso correlati;
 - pagamento Siae, tasse e imposte circa gli eventi;
- avere nel proprio statuto la capacità di organizzare/gestire tali tipi di eventi culturali;
- esonerare e liberare il Comune di Roccapiemonte da ogni responsabilità per tutti gli eventuali danni che dovessero derivare a sé e/o a terzi, ovvero alle cose, nella realizzazione dell'evento di che trattasi;
- dichiarare che in assenza di tutte le autorizzazioni necessarie non potrà effettuare l'evento e pertanto l'Ente non provvederà al pagamento delle somme impegnate;

Considerato che allo scopo è opportuno attuare un processo di screening volto ad individuare quanto disposto con il sopracitato atto di Giunta Comunale;

Atteso che l'evento di che trattasi è da ritenersi di carattere culturale e di marketing territoriale;

Vista la normativa vigente;

SI INVITANO

le associazioni del territorio a manifestare – utilizzando inderogabilmente apposita modulistica di cui in allegato – il proprio interesse a realizzare, sul territorio comunale, nel biennio 2023 / 2024, n. 5 eventi culturali (ovvero presentazione di libri; dibattiti con autori di libri / testi; letture e analisi di libri con gli alunni delle scuole del territorio) a cui concedere, previa rendicontazione di legge, un contributo economico massimo di € 2000,00 stabilendo che la valutazione dei progetti presentati e l'individuazione di quello maggiormente meritevole di accoglimento venga effettuata in base a criteri qualitativi, quantitativi quali:

- qualità e quantità della strumentazione offerta (ospiti: autori/presentatori/artisti coinvolti, qualità vestiti/allestimenti/service coinvolti): Max 25 Punti;
- quantità e qualità campagna di comunicazione e pubblicizzazione dell'evento: Max 10 Punti;
- grado di popolarità degli artisti e/o relatori e/o docenti eventualmente coinvolti nella manifestazione o nell'evento: Max 25 Punti;

- qualità del progetto nella sua interezza e completa realizzazione: Max 40 Punti;

Sarà valutato meritevole di accoglimento il progetto che avrà ottenuto il maggior punteggio da una apposita commissione composta da:

1. Resp. Area Amm. Legale – Dott. Manlio Lanzara

2. Istrutte Amm. Ufficio P.I. Area Amm. Legale – Dott.ssa Giovanna Salzano

3. Istruttore Direttivo Uff. Contenzioso Resp. Area Amm. Legale – Dott.ssa Ilaria Ferrara

Requisiti dei partecipanti: Associazioni il cui statuto / atto costitutivo preveda gestione eventi di tali tipi di eventi culturali.

Precisazioni:

l'associazione dovrà garantire l'intera attuazione / gestione / organizzazione dei 5 eventi di carattere culturale e nello specifico dovrà

- garantire:
 - gestione dell'evento
 - organizzazione dell'evento
 - pubblicizzazione dell'evento
 - assicurazione ai partecipanti e agli addetti ai lavori
 - fornitura di eventuali strutture, palchi, service audio/video, mezzi, materiali ed ogni altra attrezzatura/strumentazione utile alla realizzazione dell'evento;
 - ottenere in via preventiva le necessarie autorizzazioni amministrative, fiscali, ed assicurative (a titolo esemplificativo: richiesta / autorizzazione di spettacoli temporanei; presentazione di eventuali SCIA; ottenimento autorizzazioni tecniche ivi compreso parere tecnico della commissione comunale di vigilanza; autorizzazione all'uso di locali – strutture comunali ecc.);
 - garantire il rispetto delle normative circa la sicurezza con particolare riferimento alla Safety and Security garantendo altresì la relativa predisposizione, presentazione, approvazione nonché i relativi adempimenti (anche gestionali ed economici) ad esso correlati;
 - pagamento Siae, tasse e imposte circa gli eventi;
- esonerare e liberare il Comune di Roccapiemonte da ogni responsabilità per tutti gli eventuali danni che dovessero derivare a sé e/o a terzi, ovvero alle cose, nella realizzazione dell'evento di che trattasi;
- dichiarare che in assenza di tutte le autorizzazioni necessarie non potrà effettuare l'evento e pertanto l'Ente non provvederà al pagamento delle somme impegnate;
- l'eventuale concessione del contributo non è atto di autorizzazione alla attuazione degli eventi o di concessione in uso di eventuali locali comunali, pertanto, è onere dell'associazione individuata acquisire tutte le autorizzazioni necessarie alla realizzazione degli eventi;
- l'eventuale concessione del contributo non comporta alcuna responsabilità in capo al Comune circa l'organizzazione e lo svolgimento dell'iniziativa. Il Comune resta altresì estraneo a qualunque rapporto di obbligazione che si venga a costituire tra il beneficiario dell'eventuale contributo e soggetti terzi;
- il beneficiario dell'eventuale contributo nell'attuazione dell'evento dovrà attenersi puntualmente al progetto presentato - modifiche unilaterali degli eventi, nella loro attuazione, interezza, organizzazione, comunicazione o singola caratteristica non sono autorizzate e comportano la perdita del contributo concesso;
- al fine di consentire a questo ufficio di procedere all'istruttoria ed alla conseguente liquidazione della somma assegnata, i beneficiari dell'eventuale contributo, a conclusione dell'iniziativa, dovranno presentare richiesta di liquidazione delle somme spettanti appositamente documentate con apposite fatture di pagamento nonché dichiarazione di quanto svolto (sulla apposita modulistica che sarà resa da questo Ente);
- tutto il materiale pubblicitario di cui agli eventi oggetto di concessione di contributo dovrà contenere la seguente dicitura "Comune di Roccapiemonte – Assessorato Cultura Sport e Spettacolo";

Modalità di svolgimento: La manifestazione di interesse, debitamente compilata su apposito modello reperibile sul sito web del Comune di Roccapiemonte, dovrà pervenire, pena esclusione, in busta chiusa, specificando sulla busta la dicitura "Manifestazione di interesse – Eventi di carattere culturale 2023/2024", mediante presentazione al protocollo del Comune di Roccapiemonte entro e non oltre le ore 12:00 del 05/12/2023. Farà fede la data di arrivo al protocollo generale del Comune.

Il suddetto screening consentirà ai competenti uffici, previa apposita direttiva impartita dall'organo esecutivo di porre in essere tutti gli ulteriori adempimenti consequenziali. Assenza di vincoli: La partecipazione al presente avviso, in questa fase, non vincola in alcun modo né l'Amministrazione Comunale né l'istante.

Privacy: Ai sensi dell'art.13 D.Lgs . 30/06/2003, n.196 e del GDPR 679/2016, le informazioni fornite dagli interessati, verranno utilizzate unicamente per le finalità per le quali sono state acquisite e per l'eventuale successiva sottoscrizione del disciplinare d'incarico legale, nel rispetto dell'interesse pubblico, delle disposizioni di legge e garantendo la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Roccapiemonte, il quale in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

La richiesta di partecipazione al presente avviso vale quale accettazione e consenso a tale trattamento.

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa Legale
Dott. Manlio Lanzara**