



Nome Cognome destinatario
Indirizzo
CAP, Città, Provincia

K10/xxxxxx – Notifica Decreto – Prefettura di xxxxxx

Ricevi questa notifica da parte di [Ministero dell'Interno] in qualità di [persona fisica] con Codice Fiscale [XXXXXXXXXX]. Una notifica è una comunicazione a valore legale composta da un avviso di avvenuta ricezione e da uno o più documenti.

COME VISUALIZZARE I DOCUMENTI ONLINE

Se non hai ricevuto i documenti notificati insieme a questo avviso di avvenuta ricezione, puoi visualizzarli online. Per farlo:

1. Inquadra il codice QR o vai su SEND all'indirizzo [url.notifichedigitali.it]
2. Accedi con SPID o CIE (Carta d'Identità Elettronica)
3. Visualizza i documenti della notifica

I documenti notificati sono consultabili online per 120 giorni dalla data di perfezionamento della notifica. Per conoscerla, vai su notifichedigitali.pagopa.it/perfezionamento.

Il termine per il pagamento, se previsto, e per eventuali impugnazioni è indicato nei documenti.

Cos'è SEND?

SEND è uno strumento che rende l'invio di notifiche da parte della Pubblica Amministrazione sicuro, efficiente ed economico. Per saperne di più e per ricevere assistenza, visita il sito notifichedigitali.pagopa.it

RICEVI LE PROSSIME NOTIFICHE IN DIGITALE



Scarica l'app IO e attiva il servizio SEND - Notifiche digitali di IO - L'app dei servizi pubblici. Se riceverai nuove notifiche, potrai visualizzare i documenti e pagare eventuali spese direttamente dal tuo dispositivo.

In alternativa, vai su SEND all'indirizzo [url.notifichedigitali.it] e indica i recapiti digitali con cui vuoi ricevere le prossime notifiche e comunicazioni.

DELEGA QUALCUNO A RICEVERE LE TUE NOTIFICHE

1. Vai su [url.notifichedigitali.it] e accedi con SPID o CIE (Carta d'Identità Elettronica)
2. Seleziona "Deleghe"
3. Premi "Aggiungi una delega" e inserisci i dati della persona che vuoi delegare
4. Questa dovrà accedere a SEND con SPID o CIE e accettare la richiesta di delega. A partire da quel momento, riceverà su SEND le notifiche destinate a te